

PARCO NAZIONALE FORESTE CASENTINESI,  
MONTE FALTERONA E CAMPIGNA



DETERMINA DIRIGENZIALE N° 46 DEL 04/02/2010.

LIQUIDAZIONE RATA A SALDO AL DOTT. GRIGIONI PER COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.

IL DIRETTORE

VISTA la Determinazione Dirigenziale n° 169 del 30/04/2009 con la quale si affidava al dott. Juanito Grigioni l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le attività di gestione faunistica dal 08/05/2009 al 15/01/2010;

CONSIDERATO che con il medesimo atto si assumeva l'impegno di spesa n° 169/09 per complessivi € 6.000,00 a valere sul capitolo 2.200 del Bilancio di previsione dell'Ente;

VISTA la Convenzione stipulata con il dott. Grigioni ed in particolare l'articolo che regola l'erogazione dei compensi dovuti in relazione all'incarico, nonché sentito il Responsabile del Servizio Pianificazione e Gestione delle Risorse in relazione all'effettivo svolgimento di quanto previsto;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n° 406 del 2009 con la quale si procedeva alla liquidazione della prima rata del compenso per complessivi € 4.000,00;

CONSIDERATO che l'incarico in questione è stato svolto secondo quanto previsto in convenzione relativamente a tutti i punti della citata Convenzione e che le attività di gestione faunistica sono state proseguite ed implementate come previsto dai programmi, con specifico riferimento al programma di catture del cinghiale, di gestione del cervo e di rapporti con il settore agricolo e con il Coordinamento Territoriale per l'Ambiente del Corpo Forestale dello Stato;

VISTA la richiesta del dott. Juanito Grigioni del 02 febbraio 2010 che integra il presente atto quale allegato "A", con la quale si chiede l'erogazione della rata a saldo del compenso per la somma omnicomprensiva di € 2.000,00;

RITENUTO dunque di dover procedere alla liquidazione di quanto spettante all'incaricato;

VISTO il parere rilasciato dai Responsabili dell'Ufficio Amministrazione e Pianificazione e Gestione delle Risorse in ordine alla regolarità contabile e tecnica, che integra il presente atto quale allegato "B";

DETERMINA

1. di liquidare la somma di 2.000,00 al dott. Juanito Grigioni, quale rata a saldo del compenso per l'attività di collaborazione coordinata e continuativa in materia di gestione faunistica, come dalla richiesta che integra il presente atto quale allegato "A";
2. di imputare la spesa in parola all'impegno di spesa n° 169/09 assunto con la citata Determinazione Dirigenziale n° 169 del 30/04/2009 al capitolo 2.200 del Bilancio di previsione corrente;
3. di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento;
4. di prendere atto del parere rilasciato dai Responsabili dell'Ufficio Amministrazione e Pianificazione, rispettivamente in ordine alla regolarità contabile e tecnica, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, All. "B".

IL DIRETTORE  
Dott. Giorgio Boscagli

**Dott. JUANITO GRIGIONI**  
Via Francesco Morandini, 7  
52014 - POPPI (AR)

Cod. Fisc. GRGJNT67H05D583W

Spett.le ENTE PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE  
CASENTINESI, MONTE FALTERONA E CAMPIGNA  
Via Guido Brocchi, 7  
52015 - PRATOVECCHIO (AR)  
Cod. Fiscale 94001420515

**Richiesta saldo corrispettivo per collaborazione  
(08.05.2009 - 15.01.2010)**

Il sottoscritto, Dott. JUANITO GRIGIONI, in qualità di titolare di contratto di collaborazione coordinata e continuativa con codesto Ente Parco Nazionale, stipulato in data 08.05.2009, chiede il pagamento di quanto dovuto per la rata a saldo fino al 15/01/2010, per un totale di Euro 2.000,00 (duemila/00).

Cordiali saluti.

POPPI, 02 febbraio 2010

Comprovato ricevuto a  
PRATOVECCHIO  
in data 3 FEB. 2010 DEANIFICAZIONE  
3 FEB. 2010  
CANTIERI PER IL PARCO NAZIONALE CASENTINESI  
Data 3 FEB. 2010  
Prot. 499/10  
Cod. UR AAA  
Servizio di competenza  Area  Lit.  Prati

In fede

*Juanito Grigioni*  
*Juanito Grigioni*

**PARCO NAZIONALE FORESTE CASENTINESI,  
MONTE FALTERONA E CAMPIGNA**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE RATA A SALDO AL DOTT. GRIGIONI PER COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.

**SERVIZIO PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE**

**Parere di regolarità tecnica**

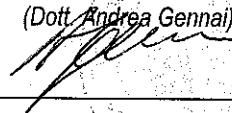
In relazione alla determinazione dirigenziale in oggetto esprimo parere di regolarità tecnica:

favorevole

non favorevole, con la seguente motivazione: \_\_\_\_\_

Pratovecchio, 02/02/10

Il Responsabile del Servizio Pianificazione e Gestione delle Risorse  
(Dott. Andrea Gennai)



**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Parere di Regolarità Contabile**

In relazione alla determinazione dirigenziale in oggetto esprimo parere di regolarità contabile:

favorevole

non favorevole, con la seguente motivazione: \_\_\_\_\_

Pratovecchio, 02/02/10

La Responsabile del Servizio Amministrativo  
(Dott. ssa Roberta Ricci)

