

## PROTOCOLLO OPERATIVO PROGETTO PASTURS 2024 IL PROGETTO

Pasturs propone il coinvolgimento di volontari per promuovere attivamente l'utilizzo di misure di prevenzione atti a ridurre i danni dai grandi predatori e per supportare il lavoro di aziende zootecniche virtuose.

L'attività di reclutamento, selezione e assistenza diretta ad aziende e volontari è seguita per l'anno 2024 dall'Associazione difesAttiva, incaricata dal Parco Nazionale a svolgere il ruolo di assistenza. Le attività e la comunicazione saranno concordate tra l'associazione DifesAttiva e l'Ente Parco (di seguito "Staff di progetto").

Il progetto in campo si svolgerà dal **15 giugno al 15 settembre 2024**.

**Le iscrizioni saranno aperte dal 25 marzo al 3 maggio 2024.**

### ALLEVATORI

Gli allevatori aderenti a Pasturs si impegnano a:

- compilare la documentazione richiesta ("Modulo candidatura azienda"; "Scheda gradimento per Azienda Agricola Zootecnica");
- partecipare a un incontro formativo;
- mettere in atto misure riconosciute di prevenzione danni, in accordo lo staff di progetto;
- sottoscrivere un accordo tra azienda agricola, volontario e difesAttiva all'arrivo di ognivolontario ("Accordo volontariato progetto Pasturs 2024");
- ospitare 1 volontario a turno durante la stagione di attività, fornendo vitto e alloggio. I turni non potranno essere inferiori a 2 settimane e non superiore a 4 settimane per volontario.
- prevedere nei primi giorni un periodo di assistenza al volontario nello svolgimento delle attività;
- concordare con lo Staff di progetto le attività di comunicazione del progetto verso l'esterno;
- partecipare a momenti di scambio di esperienze con altri allevatori di altre zone aderenti;

- rendersi disponibili a comunicare telefonicamente, al tecnico di difesAttiva, ogni tipo di problema riguardante la presenza del volontario in azienda.

## VOLONTARI

I volontari aderenti a Pasturs si impegnano a:

- compilare la documentazione richiesta (“Modulo di candidatura per volontari”, “Scheda gradimento per volontario”; diario di attività durante il progetto).
- partecipare alla selezione nelle modalità definite dallo Staff di progetto;
- partecipare a un giorno di corso di formazione e conoscenza in presenza con le modalità dettate dallo staff di progetto;
- sottoscrivere un accordo tra volontario, azienda agricola e difesAttiva all'arrivo in azienda (“Accordo volontariato progetto Pasturs 2024”);
- fornire le proprie disponibilità a calendario e concordare un turno con lo staff;
- concordare con lo staff e con l'allevatore i propri specifici compiti;
- concordare con lo staff di progetto le attività di comunicazione del progetto verso l'esterno;
- seguire scrupolosamente le indicazioni dello staff, anche in merito alle dotazioni e all'abbigliamento come comunicato da difesAttiva (allegato 1) e successive modifiche e/o integrazioni;
- essere provvisti di copertura antitetanica e obbligo di segnalazione di ogni tipo di allergie ed intolleranze o problemi di salute.
- comunicare tempestivamente al tecnico di difesAttiva ogni problema legato alla permanenza presso l'azienda agricola ospitante.

### Allegato 1

Abbigliamento, attrezzatura.

È importante avere un abbigliamento consono alle attività che andrai a svolgere. È fondamentale dotarsi di scarponcini leggeri, stivali da giardinaggio, pantaloni lunghi, magliette a manica lunga e corta, almeno un pile, giacca impermeabile e cappello.

È utile portarsi anche zaino leggero, borraccia, torcia o frontale.

Si consiglia di portarsi la biancheria da camera (lenzuola- federa o un saccolenzuolo).

Facoltativo binocolo e macchina fotografica.



## PROGETTO PASTURS PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI

### MODULO DI CANDIDATURA PER VOLONTARI

Il presente modulo è da trasmettere debitamente compilato in tutti i campi, tramite e-mail all'indirizzo:  
[pasturpnfc@gmail.com](mailto:pasturpnfc@gmail.com)

SI PREGA DI COMPILARE I CAMPI EDITABILI AL PC OPPURE  
DI SCRIVERE IN STAMPATELLO SE COMPILATO A MANO

Il /La Sottoscritto/a  Nato/a

il

Residente

cell

e-mail

Titolo di studio

Professione

#### DICHIARA DI:

Voler prendere parte al programma "Pasturs Parco Nazionale Foreste Casentinesi" offrendo un periodo di lavoro a titolo volontario presso una azienda aderente al progetto "Pasturs Parco Nazionale Foreste Casentinesi". A tal fine compila il questionario informativo.

#### Dichiara altresì di:

- essere maggiorenne
- essere fisicamente idoneo/a di sostare tutti i giorni all'aria aperta e in condizioni metereologiche talvolta difficili ed impegnative
- non essere affetto da malattie cardiache
- non essere affetto/a da epilessia
- di avere una corretta profilassi antitetanica

## QUESTIONARIO INFORMATIVO

Hai già preso parte a dei campi di lavoro come volontario?  SI  NO

Se sì quali e quando?

Hai dimestichezza con i lavori manuali?  SI  NO  NO, ma voglio imparare

Se sì quali?

Hai esperienza con il bestiame?  SI  NO

Se sì quale (razza e numero capi)?

Specificare le mansioni esercitate con il bestiame (*esempio assistenza in campo, assistenza nei parti*)

Hai esperienza con i cani da guardiania dediti alla protezione del bestiame?  SI  NO

Hai seguito dei corsi per tecnici cinofili?  SI  NO

Hai allergie?  SI  NO

se sì quali

Hai intolleranze alimentari?  SI  NO

se sì quali

Sei automunito  SI  NO

Quali sono le tue settimane in cui vorresti partecipare alla attività di volontariato?

FAI UNA CROCETTA nello spazio editabile

PERIODO DI VOLONTARIATO

Due settimane

Tre settimane

Un mese

Un mese e una settimana

Un mese e due settimane

Un mese e tre settimane

Due mesi

In quale mese/ mesi dai la tua disponibilità ad effettuare il volontariato?

Verrete contattati telefonicamente per concordare il giorno del colloquio.

Preferisci fare il colloquio tramite whatsapp  SI  NO

Se si, perché?

Selezionare nel caso un'altra piattaforma:  zoom  skype

Indica il tuo nome Skype

Indica una fascia orario migliore per il colloquio:

Indica un giorno (es. Sabato) per il colloquio:

Saresti disponibile per una giornata di formazione presso il Parco Nazionale delle FORESTE CASENTINESI a fine maggio 2024?

SI  NO

Luogo e data

Firma

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679

L'associazione difesAttiva, nella figura della Presidente Francesca Barzagli, La informa che, ai sensi Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Oggetto del trattamento legato alla selezione dei candidati per il Progetto Pasturs nel Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi.

I Dati non saranno diffusi né trasferiti in Paesi extra UE. Diritti dell'interessato. Lei si può rivolgere, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, in qualsiasi momento al titolare del trattamento, nonché Legale Rappresentante dell'Associazione difesAttiva, per l'esercizio dei Suoi diritti cui agli art. 15 ss. del Regolamento. Potrà in qualsiasi momento esercitare tali diritti: inviando una raccomandata a.r. all'indirizzo del titolare (loc. Enaoili, Rispecchia- Grosseto) oppure inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica: difesAttiva8@gmail.com Per conoscenza e accettazione.

Firma \_\_\_\_\_



## Accordo volontariato progetto PASTURS

Il presente documento sottoscritto da:

sig.ra FRANCESCA BARZAGLI nata a GROSSETO il 07/03/1977, residente a Campagnatico loc Marrucheti, nella qualità di Presidente e Rappresentante Legale dell'Associazione DIFESATTIVA, cod. fiscale 92089060534, con sede in Grosseto via Santa Mariae 125.

e il sig \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

### concordano che

il sig \_\_\_\_\_ metterà a disposizione di DIFESATTIVA incaricata per conto del Parco Nazionale delle Foreste casentinesi all'interno del progetto " **PASTURS**" la propria persona il proprio impegno e la propria lealtà, in veste di **volontario**.

### 1) Oggetto dell'incarico

Il volontario seguirà l'operato dell'azienda, senza mai utilizzare le macchine agricole in possesso alla azienda stessa o in possesso a terzi o mezzi taglienti e seguirà i cani da protezione nella fase di uscita al pascolo o il montaggio di reti elettrificate mobili o altri strumenti di prevenzione o di altre attività legato principalmente al bestiame (mungitura, pulizia stalla e/o caseificazione) o alla vita ordinaria aziendale. Il volontario è un aiuto e non andrà a sostituire la mano d'opera salariata.

L'incarico prevede l'attività di volontariato presso l'azienda agricola zootecnica

\_\_\_\_\_ loc . \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

### 2) Decorrenza e durata dell'incarico da volontario

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento e si intende conferito per tutta la durata della validità della polizza assicurativa (\_\_\_\_\_).

Il volontario si impegna a comunicare a DIFESATTIVA la reale durata della sua permanenza nella azienda tramite mail o messaggio whatsapp, se diversa da quella prestabilita e confermata tramite mail nel periodo antecedente all'inizio del volontariato.

Il volontario si impegna a comunicare ogni variazione almeno 5 giorni prima del cambio di data e a motivare tale scelta.

### 3) Compenso



Il volontario non riceverà nessun compenso e non avrà nulla da chiedere all'Associazione o all'azienda agricola zootecnica\_\_\_\_\_.

#### **4) Obblighi del volontario**

- a) Con la sottoscrizione del presente documento il volontario si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza e la correttezza richiesta dalla natura dell'attività esercitata.
- b) Il volontario deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'attività; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse. Si richiede al volontario di confrontarsi con l'Associazione difesAttiva all'insorgenza di problemi.

#### **5) Obblighi dell'Associazione difesAttiva**

- a) L'Associazione ha l'obbligo di rendersi disponibile h24 telefonicamente e previa richiesta motivata per la presenza fisica sia per l'azienda agricola zootecnica, sia per il volontario durante la permanenza dello stesso presso l'azienda.
- b) L'Associazione ha l'obbligo di informare tempestivamente il volontario su qualsivoglia variazione che abbia inerenza all'incarico conferito mediante atti scritti.

#### **6) Obblighi dell'Azienda Agricola Zootecnica**

- a) L'azienda agricola zootecnica si impegna a comunicare tempestivamente ogni problema che si possa verificare con l'attività e la permanenza del volontario presso l'azienda.
- b) L'azienda esclude di coinvolgere il volontario in lavori con l'utilizzo di macchinari e di strumenti taglienti o di comprovata pericolosità.
- c) L'azienda agricola si impegna ad assistere il volontario nell'inserimento cercando di insegnare allo stesso le tipiche mansioni svolte durante l'attività ordinaria con il bestiame e gli strumenti di prevenzione.
- d) L'azienda agricola ha la possibilità di richiedere a difesAttiva, tramite specifico modulo, un rimborso spese legato al vitto del volontario. La cifra settimanale è riportata sul modulo stesso.

#### **7) Recesso**

Il volontario può recedere dal contratto per giusta causa previa comunicazione all'Associazione tramite mail a [pasturspnfc@gmail.com](mailto:pasturspnfc@gmail.com) e in copia a [difesattiva8@gmail.com](mailto:difesattiva8@gmail.com).

L'Associazione può recedere dal presente documento in qualsiasi momento senza alcun obbligo di motivazione.

#### **8) Polizza assicurativa**



Si dà atto che il volontario attualmente è assicurato per la responsabilità civile contro infortuni individuale in agricoltura, con apposita polizza n. \_\_\_\_\_ contratta con la Compagnia di Assicurazioni \_\_\_\_\_. La polizza ha validità solo se il volontario si trova nell'azienda agricole e relative pertinenze e solo se è intento a svolgere le attività legate alla sua attività di volontariato.

### **9) Clausola di conciliazione e Arbitrato**

Le parti convengono che ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, e degli atti che ne costituiscono emanazione, compresa ogni ragione di danni, sarà sottoposta alla Procedura di Conciliazione da parte dell'Organismo di Conciliazione "Arturo Carlo Jemolo" con sede in Roma, iscritto presso il Ministero della Giustizia al n. 7 del Registro degli Organismi di Conciliazione, in base al relativo Regolamento di Conciliazione, qui richiamato integralmente. Le parti si impegnano a ricorrere alla Procedura di Conciliazione dell'Organismo preposto prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale.

Nel caso di insuccesso del tentativo di conciliazione, è facoltà delle parti richiedere allo stesso Organismo di Conciliazione la risoluzione della controversia con un arbitrato *rituale* procedendo a nominare un arbitro in conformità al citato Regolamento. L'arbitro deciderà secondo equità.

### **10) Elezione di domicilio**

Per gli effetti della presente, le parti eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

### **11) Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

### **12) Protezione dei dati personali**

Ai sensi del la normativa sulla privacy, Regolamento UE 2016/679 con responsabilità nella persona di Francesca Barzagli in qualità di Presidente di difesAttiva, il volontario autorizza lo studio al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

In particolare il volontario attesta di essere stato informato circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;





- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- e) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Luogo, \_\_\_\_\_ Data, \_\_\_\_\_

1) Associazione difesAttiva (FRANCESCA BARZAGLI PRESIDENTE)

2) Il Volontario \_\_\_\_\_

3) Azienda agricola zootecnica \_\_\_\_\_

### LIBERATORIA/AUTORIZZAZIONE PER LA PUBBLICAZIONE DI FOTO E VIDEO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Con riferimento alle immagini (foto e video) scattate e/o riprese dal/la Signor/a \_\_\_\_\_ (nome società o nome fotografo / video operatore), durante il periodo di volontariato e in attività inerente al Progetto Pasturs presso \_\_\_\_\_ con la presente:

**AUTORIZZA A titolo gratuito**, senza limiti di tempo, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod.civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, e ss. mm, Legge sul diritto d'autore alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle proprie immagini sul sito internet della Associazione/Ente difesAttiva/ Parco Nazionale Foreste Casentinesi, su carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione, nonché autorizza la conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici della Associazione/Ente e prende atto che la finalità di tali pubblicazioni sono meramente di carattere informativo ed eventualmente promozionale. La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione scritta da inviare via posta comune o e-mail.

Luogo e Data: \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_



PROGETTO "PASTURS"

MODULO DI CANDIDATURA PER AZIENDE AGRICOLE ZOOTECHNICHE

Il presente modulo è da trasmettere debitamente compilato in tutti i campi, tramite e-mail all'indirizzo: pasturspnfc@gmail.com oppure via whatsapp al numero 3478454341 entro e non oltre il 31 MARZO 2024.

SI PREGA DI SCRIVERE IN STAMPATELLO

Il /La Sottoscritto/a.....

Nato/a il.....Residente a..... Prov. ....

Telefono n. .... cell.....

e-mail.....

Sede dell'Azienda agricola.....

Tipologia bestiame allevato(razza).....

Numero capi.....

Periodo di mungitura dal mese di .....al mese di .....

Periodo/ periodi di nascita agnelli( indicare i mesi):.....

Hai già esperienza con operai o volontari?  SI  NO

Se si quali e quando? .....

Hai cani da guardiania?  SI  NO

Se si quale

razza:.....

numero:.....

età:.....

Hai disponibilità di ospitare il volontario?

SI  NO

Quali sono le mansioni per cui chiedi l'aiuto del volontario:

- sorveglianza bestiame al pascolo
- assistenza durante le nascite di agnelli
- assistenza durante la mungitura
- assistenza comportamento cani da guardiania
- altro: \_\_\_\_\_

**E' POSSIBILE BARRARE PIU' DI UNA OPZIONE**

Si ricorda che il volontario non può guidare mezzi agricoli o lavorare con mezzi/strumenti taglienti.

Hai domande?

Quante ore di operato diurno prevedi di avere bisogno da parte del volontario?  
 Ore.....

Dai una indicazione sul periodo complessivo in cui l'azienda necessita di un volontario:

FAI UNA CROCETTA

PERIODO DI VOLONTARIATO

- Due settimane
- Tre settimane
- Un mese
- Un mese e una settimana
- Un mese e due settimane
- Un mese e tre settimane
- Due mesi

In quale mese avresti bisogno del volontario?.....

Note relative alle tempistiche di ospitalità:

.....  
 .....

*Saresti disponibile per ospitare il corso di formazione dei futuri volontari presso l'azienda a fine maggio 2042, durata massimo 4 ore.*

SI

NO

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_