



## Accordo di adesione al disciplinare dei “Ristoranti e Bar consigliati dal Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi”

Da far pervenire via PEC a [protocolloforestecasentinesi@halleycert.it](mailto:protocolloforestecasentinesi@halleycert.it) oppure via mail a [info@parcoforestecasentinesi.it](mailto:info@parcoforestecasentinesi.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

quale Legale Rappresentante del Ristorante/Bar

con sede in Via/Loc. \_\_\_\_\_

n civico \_\_\_\_\_ in Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

P. IVA n° \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_

e PEC \_\_\_\_\_

tel. Cell. \_\_\_\_\_

### **richiede**

che l'azienda sia inclusa nell'albo dei “Ristoranti e Bar consigliati dal Parco”, di cui alla Deliberazione n° 5 del 28/03/2023.

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalle false dichiarazioni, dichiara ed autocertifica di possedere i seguenti requisiti obbligatori per l'ammissione (barrare tutte le caselle):**

- La struttura deve essere regolare dal punto di vista edilizio e del rispetto della normativa del parco, anche relativamente alle aree esterne.
- L'esercizio si impegna all'allestimento all'interno della struttura di un adeguato spazio dove esporre le notizie relative al Parco ed alle sue attività.
- Nella ristorazione, l'esercizio si impegna ad utilizzare preferibilmente prodotti di origine locale, evidenziandoli sul menù. Nei menù proposti, prevedere almeno 4 prodotti di aziende agricole o di trasformazione consigliate dal Parco. A fianco del menù, dovrà essere fornita al cliente una sintetica spiegazione dell'origine dei prodotti e del valore degli stessi.
- L'esercizio si impegna, a completamento dell'arredo interno, ad esporre stampe, quadri e/o fotografie aventi per oggetto il paesaggio o le tradizioni storicoculturali della zona.
- L'esercizio si impegna a posizionare il materiale di segnalazione fornito dal Parco in posizione visibile all'ingresso dell'esercizio stesso.
- Riportare nel sito web il Marchio "Struttura consigliata dal Parco", con spiegazione del significato, e link alle homepage del Parco e di altri soggetti del territorio.
- L'esercizio si impegna a consegnare o affiggere in bacheca materiale informativo su: Centri visita del Parco, altre "Strutture consigliate dal Parco", esercizi di vendita di prodotti tipici, luoghi di interesse turistico della zona (con orari di apertura), calendario aggiornato delle manifestazioni.
- L'esercizio si impegna a rendere disponibile il disciplinare per il rilascio del Marchio di "Struttura consigliata dal Parco".
- L'esercizio si impegna a fornire disponibilità ad ospitare eventi e manifestazioni organizzate dall'Ente Parco, se richiesto dall'Ente, nel numero massimo di 2 eventi a struttura.
- L'esercizio si impegna ad individuare un responsabile, con la duplice funzione di referente per l'Ente Parco e di referente per la clientela.
- L'esercizio garantisce la piena disponibilità a permettere agli incaricati del Parco di accedere, previo preavviso, alla struttura per le verifiche del caso.
- L'esercizio si impegna ad analizzare i consumi attuali di energia elettrica e prevedere specifici obiettivi di miglioramento.
- Effettuare regolarmente la raccolta differenziata secondo le regole del comune di riferimento.
- Effettuare l'autocompostaggio dei rifiuti organici qualora la struttura possieda una idonea area esterna, non raggiungibile dalla fauna selvatica.
- Utilizzare carta igienica e carta asciugamani da materiale riciclato o con marchio ecologico riconosciuto.

Utilizzare detersivi, saponi e detergenti biodegradabili con marchio ecologico riconosciuto.

L'esercizio inoltre, come previsto dal Disciplinare, si impegna a rispettare i seguenti **requisiti facoltativi** (barrare la casella di almeno 3 requisiti):

L'esercizio si impegna a consegnare agli ospiti il materiale informativo del Parco e sul territorio.

L'esercizio si impegna a garantire ai clienti l'informazione ed i riferimenti relativi alle Guide ambientali escursionistiche consigliate dal Parco

L'esercizio si impegna a fornire disponibilità a vendere, previo riconoscimento di un aggio, materiale promozionale del Parco (cartine escursionistiche, pubblicazioni, guide, ecc.).

Nelle prime colazioni, l'esercizio si impegna a prevedere l'uso di prodotti locali e/o delle aziende agricole o di trasformazione consigliate dal Parco.

L'esercizio si impegna a mettere a disposizione dei clienti indirizzi e riferimenti delle aziende produttrici dei prodotti serviti nella struttura.

L'esercizio si impegna a partecipare a eventi/manifestazioni di promozione e valorizzazione della tradizione e degli eventi culturali organizzati dall'Ente Parco o da enti o soggetti del territorio.

L'esercizio si impegna a garantire costantemente la presenza, presso la struttura negli orari di apertura, di almeno un operatore in grado di parlare la lingua inglese.

L'esercizio si impegna a frequentare, con proprio personale, le iniziative informative e/o formative che l'Ente Parco promuoverà relativamente alla conoscenza dell'area protetta e ai contenuti direttamente o indirettamente indicati nella gestione della struttura ricettiva (sistema locale servizi turistici, gestione ecologica delle strutture, ecc.).

Predisporre gli elettrodomestici (in particolare i televisori) in modo che durante i periodi di non utilizzo non restino in stand by.

Effettuare il ritiro dei contenitori di bibite (bottiglie in plastica e vetro, lattine in alluminio) attraverso forme incentivate di "vuoto a rendere".

Evitare prodotti monouso: saponi (utilizzare dispenser), tovaglioli e stoviglie, confezioni per la colazione, carta asciugamani.

L'esercizio prende altresì atto che:

- la procedura relativa al progetto "Strutture consigliate dal Parco" è da intendersi sperimentale e soggetta conseguentemente ad una gestione adattativa.

-dall'adesione al disciplinare degli esercizi prenderà vita un Albo delle Strutture **consigliate** dal Parco nazionale delle Foreste Casentinesi, allo scopo di promuovere favorire la conoscenza di tutte le realtà presenti all'interno della Rete di Aziende con i rispettivi beni e servizi offerti.

Ai sensi del D.lgs. 30/06/03, n.196:

a. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione: - al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio; - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge n.241/90 e ss.mm.ii.;

b. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;

c. I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte aderenti.

In fede (il titolare dell'azienda)

.....