



**AVVISO DI ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CONNESSI AL GIARDINO BOTANICO DI
VALBONELLA (CORNILOLO – SANTA SOFIA FC) PER L’ANNO 2019**

(ai sensi degli art.36 comma 2 lettera b e Linee Guida ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016)

Il Funzionario Incaricato

RENDE NOTO

che l’Ente Parco intende affidare, ai sensi dell’art.36 D. Lgs.50/2016, la gestione del Giardino Botanico di Valbonella a un soggetto con esperienza pregressa nella gestione di strutture analoghe e nella progettazione e realizzazione di attività di animazione.

A tal fine, il presente avviso intende espletare un’indagine di mercato finalizzata ad individuare un soggetto che abbia i requisiti richiesti, da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento dei servizi che fanno riferimento a quanto in oggetto.

Oggetto e durata del contratto:

L’oggetto del contratto è costituito dal servizio della gestione dei servizi connessi al Giardino Botanico di Valbonella per l’anno 2019. Il gestore dovrà fornire un numero complessivo di ore di apertura e di attività varie (come di seguito specificato) pari a 456, oltre ad ore di apertura straordinaria, visite guidate ed altre attività di seguito specificate. L’articolazione degli orari di apertura ordinaria è specificata nell’allegato “B”, gli eventi di animazione saranno proposti in fase di presentazione dell’offerta e concordati con l’Ente Parco.

Il contratto avrà la durata, con decorrenza presumibile dal 15 aprile 2019 e scadenza fissata al 31/10/2019.

Importo del contratto:

L’importo dei servizi posto a base di gara è di € 12.786,89 IVA esclusa (€ 15.600,00 Iva compresa). La gara sarà aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

Pagamenti:

Il pagamento avverrà dietro presentazione di apposita fattura intestata al Parco delle Foreste Casentinesi e previa approvazione, da parte dell’Ente, di una relazione esaustiva sull’andamento del servizio da cui emergano in particolare gli orari effettivi di apertura, il numero dei visitatori e l’andamento dei servizi affidati.

Il pagamento avverrà in un’unica soluzione al termine delle attività e dietro presentazione della suddetta relazione.

La fatturazione dovrà essere effettuata dopo approvazione delle relazioni da parte dell’Ente. L’Ente Parco si riserva di effettuare controlli sul buon andamento del servizio e corretta conduzione del materiale messo a disposizione e/o dato in gestione dall’Ente Parco.

Descrizione dei servizi richiesti

Si riporta di seguito il dettaglio dei servizi richiesti, sui quali questo Ente si riserva di concordare eventuali modifiche in fase di progettazione delle attività, in accordo con il soggetto individuato:

I servizi richiesti, che **dovranno essere gratuiti** per il pubblico, riguardano:

- apertura del Giardino Botanico per un totale di **456 ore** di apertura ordinaria secondo il calendario allegato al presente documento, **25 ore** di apertura straordinaria per gruppi e scuole che ne facciano esplicita

richiesta (che servirà per la rendicontazione delle ore) o per altre situazioni particolari da concordare con l'Ente Parco, visite guidate dedicate alle famiglie di almeno 1 ora e mezzo, nelle giornate di domenica e festivi da maggio al 1° settembre di visite (20 visite guidate), da svolgere in orario di apertura, con l'utilizzo di un secondo operatore qualificato. Le aperture straordinarie e le visite guidate dovranno essere concordate con gli Uffici dell'Ente;

- Collaborazione al coordinamento scientifico: un Responsabile individuato nel progetto collaborerà alla gestione scientifica del Giardino con un Coordinatore tecnico-scientifico individuato dall'Ente Parco. Inoltre una Commissione scientifica sovrintenderà alla qualità scientifica della gestione;
- progettazione, organizzazione e realizzazione di eventi ed attività didattiche che valorizzino l'area del Giardino e le sue peculiarità fra cui la collaborazione alla realizzazione della festa per le scuole prevista nel mese di giugno con la disponibilità di 2 operatori per tutta la mattina; organizzazione di una festa di apertura del Giardino con valorizzazione del nuovo sentiero natura del Lago di Corniolo (in fase di realizzazione); una iniziativa dedicata a Pietro Zangheri, naturalista a cui è dedicato il Giardino, nei 130 anni della nascita;
- promozione del Giardino e delle attività di animazione ed educazione ambientale organizzate

- il coordinamento generale delle attività da concordare con l'Ente e in particolare:
 - manutenzione del verde all'interno del Giardino e dell'area esterna (area di sosta con fornacelle, fontana, tavoli e panche);
 - pulizie generali dell'area, dei locali e dei servizi igienici e dell'area esterna;

 - rispetto e diffusione dei principi della Carta Europea del Turismo Sostenibile;

Si specifica che sono a carico del gestore tutti gli oneri di gestione e tasse inerenti la gestione e l'utilizzo del complesso in oggetto (stimati in circa 200 €). La manutenzione ordinaria inoltre, così come definita dal codice civile (comprese le manutenzioni obbligatorie), è a carico del conduttore.

Al presente avviso seguirà, come di seguito indicato, specifica procedura negoziata.

Requisiti per la partecipazione all'indagine di mercato

1. Esperienza pregressa e dimostrabile nella gestione di strutture analoghe e nella progettazione e realizzazione di attività di animazione;
2. Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Modalità di presentazione e contenuto della manifestazione di interesse

I soggetti che intendono partecipare alla procedura in oggetto devono far pervenire entro le ore 12:00 del 03/04/2019 l'istanza di partecipazione all'indagine di mercato, **esclusivamente tramite PEC**, al seguente indirizzo:

Parco Nazionale Foreste Casentinesi, Monte Falterona, Campigna

Sede legale via Brocchi 7 - 52015 Pratovecchio (AR)

protocolloforestecasentinesi@halleycert.it

Gli operatori economici che intendono candidarsi dovranno trasmettere quanto segue:

- manifestazione di interesse redatta sull'apposito modulo allegato "A" (od in conformità ad esso). Tale richiesta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico richiedente;
- copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- curriculum dei membri dello staff di progetto elencati nella manifestazione di interesse e breve curriculum della società;

Costituisce onere dei partecipanti consultare il sito internet www.parcoforestecasentinesi.it, sezione Ente Parco, alla pagina "Bandi e concorsi" per accertarsi di eventuali comunicazioni urgenti relative alla presente procedura.

Resta inteso che la partecipazione alla presente indagine di mercato non costituisce prova del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento, che dovrà essere dichiarata ed accertata in occasione della procedura negoziata.

Modalità di selezione dei concorrenti

Le manifestazioni di interesse pervenute entro il termine sopra indicato, saranno esaminate in seduta riservata, al fine di garantire, nell'ambito della successiva procedura negoziata, la riservatezza circa i soggetti invitati.

La modalità di selezione dei concorrenti avverrà tramite la procedura di cui all'art. 36 lett. b) del D.lgs 50/2016 tra non più di 10 operatori.

Qualora il numero di manifestazioni di interesse regolarmente presentate fosse superiore a 10, l'Ente Parco procederà mediante sorteggio pubblico in data e ora che verranno comunicate esclusivamente sul sito del Parco, alla stessa pagina dov'è pubblicato l'avviso.

Si precisa che il sorteggio avverrà in maniera tale da mantenere segrete le denominazioni degli operatori economici estratti. A ciascuna manifestazione di interesse pervenuta sarà attribuito un numero progressivo (da 1 a N) sulla base dell'ordine di registrazione del protocollo dell'Ente. Nel caso in cui un operatore economico abbia inviato più di una volta la manifestazione di interesse, e quindi allo stesso sia stato assegnato più di un numero, verrà presa in considerazione solo la prima istanza. L'elenco degli operatori sorteggiati e dei corrispondenti numeri di protocollo sarà pubblicato sul profilo del Parco solo alla scadenza del termine della presentazione delle offerte.

Il Parco Nazionale si riserva inoltre di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse pervenuta.

Criterio di aggiudicazione

La procedura di gara verrà successivamente espletata dall'Ente Parco. La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

Elementi di valutazione qualitativi	Descrizione	Ponderazione
Esperienza professionale	Verrà valutata l'attitudine e la capacità operativa del concorrente e l'esperienza maturata nella gestione di strutture simili. A tal fine il candidato dovrà fornire l'elenco delle strutture gestite negli ultimi cinque (5) anni con il programma delle attività e manifestazioni promosse in ciascuna struttura nell'ultimo anno di gestione	Max 20 su 100
Formazione professionale, tipologia e numero del personale impiegato anche volontario	il candidato dovrà fornire l'elenco dei collaboratori con i rispettivi curricula, comprensivo delle modalità organizzative.	Max 15 su 100
Organizzazione dei servizi generali	si valuteranno le forme di collaborazione e scambio che si	Max 15 su 100

	intendono attivare con soggetti pubblici e privati operanti nel territorio nel settore culturale e scientifico (cooperative ed associazioni culturali, turistiche, ambientali, scuole, agenzie ecc.)	
Piano di promozione e comunicazione dei servizi offerti	Si valuterà a) la strategia di comunicazione e promozione della struttura, dettagliata per ciascuno dei target di utenti previsti b) il tipo, la quantità, la durata delle singole iniziative previste nel piano di comunicazione) migliorie relative agli strumenti e ai mezzi di comunicazione da utilizzare e/o alle attività promozionali, informative, pubblicitarie da realizzare, purché comprese nell'offerta economica presentata;	Max.20 su 100
Proposte di animazione ed eventi del Giardino Botanico	Si valuterà la qualità e la quantità delle iniziative proposte riferite all'animazione del Giardino Botanico.	Max 20 su 100
Elementi di valutazione quantitativi	Criteri per l'attribuzione del punteggio "offerta economica":	Ponderazione
Ribasso a base d'asta su un importo complessivo netto di 12.786,89 € da esprimere in percentuale	$P_i = R_i / R_{max} * 10$ P _i =punteggio attribuito al concorrente i-esimo R _i =% di ribasso del concorrente i-esimo R _{max} =% ribasso maggiore	10 su 100

Ulteriori precisazioni

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse atte a favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici.

L'Ente Parco si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito all'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si precisa che il presente avviso non è finalizzato alla formazione di elenchi di soggetti di fiducia, ma è limitato all'espletamento del singolo affidamento indicato in epigrafe.

Il presente avviso e l'allegato modello sono pubblicati per quindici (15) giorni consecutivi presso il sito Internet: www.parcforestecasentinesi.it, nella sezione "Ente Parco" – "Bandi e concorsi".

Il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 è il Dott. Nevio Agostini

Eventuali informazioni possono essere richieste al Servizio Promozione, Conservazione, Ricerca e Divulgazione della Natura, nella persona del Dott. Nevio Agostini (nevio.agostini@parcforestecasentinesi.it - tel. 0543/974218)

La procedura verrà successivamente espletata dall'Ente Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, Monte Falterona, Campigna.

Trattamento dei dati

I dati personali contenuti nelle manifestazioni d'interesse saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alle procedure di appalto, secondo quanto previsto nell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente capitolato, allegato "C".

Pratovecchio, 19 marzo 2019

F.to Il Funzionario Incaricato

Dott. Carlo Pedrazzoli