



**AVVISO DI ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SISTEMISTICA ED
AMMINISTRATORE DI SISTEMA DELL’ENTE**

(ai sensi degli art.36 comma 2 lettera b) e Linee Guida ANAC n. 4)

Il Funzionario Incaricato

RENDE NOTO

che l’Ente Parco intende affidare, ai sensi dell’art.36 D. Lgs.50/2016, la gestione del servizio di assistenza ed amministratore di sistema dell’Ente.

A tal fine, il presente avviso intende espletare un’indagine di mercato finalizzata ad individuare un soggetto che abbia i requisiti richiesti, da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento dei servizi che fanno riferimento a quanto in oggetto, procedura che sarà effettuata tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Oggetto e durata del contratto:

L’oggetto del contratto è costituito dal servizio di assistenza sistemistica ed amministratore di sistema come meglio dettagliato di seguito, per la durata di 3 anni con presumibile inizio dal 11 gennaio 2020.

Importo del contratto:

L’importo dei servizi posto a base di gara è di € 3.600 IVA esclusa. La gara sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Descrizione dei servizi richiesti

Il servizio di assistenza sistemistica e supporto tecnico dovrà assicurare la funzionalità del sistema informatico e garantire al contempo un alto grado di efficienza e di sicurezza dello stesso.

Il servizio di assistenza dovrà essere erogato, a seconda delle necessità o su richiesta dell’Ente, secondo due diverse modalità:

- assistenza on-site
- assistenza da remoto (via telefono e/o Internet, con VPN)

L’assistenza on-site sarà da utilizzarsi nel caso in cui non sia possibile risolvere il problema mediante assistenza remota.

Si dovranno garantire:

- Lo svolgimento di attività di ‘fine-tuning’ per garantire, nell’esercizio quotidiano, le prestazioni ottimali per i servizi applicativi, mediante periodiche e costanti riconfigurazioni ambientali (processi; priorità ecc.)
- Configurazione gestione e messa in sicurezza del Sistema Operativo dei Server
- Configurazione, gestione e messa in sicurezza dei PC client presenti nelle sedi
- La Pianificazione e Gestione delle reti e di collegamenti via rete telefonica
- La Protezione *antivirus*, *antispyware*, *antimalware*, lato server
- La Redazione di una relazione che definisca le procedure per il Recovery locale
- La Manutenzione dei *files system* (controllo archivi)
- La Gestione del sistema di copia dati, del back-up centralizzato e l’eventuale ripristino delle configurazioni o dei dati

- Il Monitoraggio costante delle prestazioni
- La Gestione del sistema di avviamento dei server
- La Corretta funzionalità dei servizi di connettività e dati delle reti
- Gestione della corretta configurazione delle periferiche di rete in uso ai PC client
- L'Effettuazione di interventi per garantire il funzionamento dei sistemi di trasmissione dati
- Il Ripristino della configurazione dei server provvedendo al recupero delle copie di back up effettuate
- Risoluzione delle problematiche di utilizzo del software di sistema (browser, etc.) e del software applicativo di uso comune (pacchetto office)
- Supporto nei processi di adeguamento richiesti da eventuali adempimenti normativi, sia tecnici che documentali

Per quanto riguarda nello specifico il servizio di Amministratore di Sistema, si dovranno garantire le seguenti attività:

1. Sovrintendere al funzionamento della rete comprese le apparecchiature di protezione
2. Monitorare lo stato dei sistemi con particolare attenzione alla sicurezza informatica e verificare costantemente che siano rispettate le prescrizioni dell'art. 32 Regolamento Ue 2016/679 adeguandolo anche alle eventuali future norme in materia di sicurezza. L'amministratore di sistema dovrà garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio , idoneo in particolare a conseguire A) la pseudonimizzazione la cifratura dei dati personali; b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza , l'integrità , la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento, tenendo conto delle minacce potenzialmente derivanti sia da eventi naturali che da azioni dolose di terzi e garantendo alta affidabilità, Disaster Recovery e Business Continuity; c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
3. Adottare una procedura per testare verificare e valutare l'efficacia delle singole misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento, provvedendo senza indugio agli adeguamenti eventualmente necessari e a darne idonea comunicazione al Parco;
4. Attribuzione, su indicazione del titolare del trattamento, e gestione di un sistema di autenticazione informatica per i trattamenti di dati personali effettuati con strumenti elettronici, avendo cura di non assegnare uno stesso codice a persone diverse, neppure in tempi diversi e di disattivarli in caso di perdita della qualità che consentiva l'accesso all'elaboratore o in caso di non uso per più di sei mesi;
5. Adottare tutti i provvedimenti necessari a evitare la perdita e la distruzione anche solo accidentale dei dati personali e provvedere al ricovero con copia di back-up vigilando sulle procedure e assicurandosi della qualità delle copie di back up e della loro conservazione in luogo adatto e sicuro;
6. Provvedere alla protezione dei dati personali contro il rischio di intrusione e dell'azione di programmi di cui all'art. 615- *quinquies* c.p. mediante l'attivazione di idonei strumenti elettronici da aggiornare con cadenza almeno semestrale;
7. Provvedere alle operazioni di creazione dei backup e adottare procedure per la custodia delle copie di sicurezza dei dati e per il ripristino della disponibilità dei dati e dei sistemi;
8. Disporre ogni misura e verifica per evitare che soggetti non autorizzati possano avere accesso agli archivi delle parole chiavi se leggibili;
9. Adottare e gestire sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici, da parte degli amministratori di sistema, nel rispetto delle caratteristiche prescritte nel provvedimento del Garante a carattere generale del 27 novembre 2008, recante misure e accorgimenti relative alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema. Le registrazioni (*Access log*) devono avere caratteristiche di

completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate raggiungimento dello scopo per cui sono richieste. Le registrazioni devono comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo di tempo non inferiore a sei mesi;

10. Definizione e messa a regime degli aggiornamenti periodici dei programmi per elaboratore volti a prevenire la vulnerabilità di strumenti elettronici e a correggerne i difetti con cadenza almeno semestrale
11. Assistere il titolare del trattamento:
 - nel garantire un corretto, lecito e sicuro trattamento dei dati personali da parte dei soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 2 quaterdecies Dlgs 101/2018.
 - nella gestione dei supporti già utilizzati per il trattamento dei dati, provvedendo affinché le informazioni precedentemente contenute non siano recuperabili, o provvedere alla loro distruzione;
 - nell'effettuare accurate indagini istruttorie in caso di Data Breach (art. 34 Gdpr) procedendo alle notificazioni e alle comunicazioni agli Interessati;
 - nell'adozione e l'aggiornamento delle più ampie misure di sicurezza atte a rispettare le prescrizioni dell'art. 32 del Regolamento Ue 2016/679

La ditta sarà nominata quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali (RTD) ed in tale veste dovrà svolgere le funzioni indicate nell'allegato "1" al presente avviso.

Al presente avviso seguirà, come di seguito indicato, specifica procedura negoziata.

Requisiti per la partecipazione all'indagine di mercato

1. Possesso dei requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;
2. Possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del Dlgs 50/2016 mediante iscrizione alla C-CI.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello oggetto di selezione;
3. Iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nella sezione relativa al Bando "Servizi di stampa, editoria, rilegatura e affini".

Modalità di presentazione e contenuto della manifestazione di interesse

I soggetti che intendono partecipare alla procedura in oggetto devono far pervenire entro le ore 12:00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente "Sezione bandi e concorsi" l'istanza di partecipazione all'indagine di mercato, **esclusivamente tramite PEC**, al seguente indirizzo: protocolloforestecasentinesi@halleycert.it

Gli operatori economici che intendono candidarsi dovranno trasmettere quanto segue:

- **manifestazione di interesse** redatta sull'apposito modulo allegato "2" (od in conformità ad esso). Tale richiesta dovrà essere sottoscritta **digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico richiedente;
- copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Costituisce onere dei partecipanti consultare il sito internet www.parcoforestecasentinesi.it, sezione Ente Parco, alla pagina "Bandi e concorsi" per accertarsi di eventuali comunicazioni urgenti relative alla presente procedura.

Resta inteso che la partecipazione alla presente indagine di mercato non costituisce prova del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento, che dovrà essere dichiarata ed accertata in

occasione della procedura negoziata.

Modalità di selezione dei concorrenti

Le manifestazioni di interesse pervenute entro il termine sopra indicato, saranno esaminate in seduta riservata, al fine di garantire, nell'ambito della successiva procedura negoziata, la riservatezza circa i soggetti invitati.

La modalità di selezione dei concorrenti avverrà tramite la procedura di cui all'art. 36 lett. b) del D.lgs 50/2016 da espletare mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip SPA.

Il Parco Nazionale si riserva inoltre di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse pervenuta.

Criterio di aggiudicazione

La procedura di gara verrà successivamente espletata dall'Ente Parco. La gara sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso e sarà svolta tramite RDO sul mercato elettronico della pubblica amministrazione nell'ambito del **“Servizio di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature”** a cui le ditte dovranno pertanto essere iscritte.

Ulteriori precisazioni

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse atte a favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici.

L'Ente Parco si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito all'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si precisa che il presente avviso non è finalizzato alla formazione di elenchi di soggetti di fiducia, ma è limitato all'espletamento del singolo affidamento indicato in epigrafe.

Il presente avviso e l'allegato modello sono pubblicati per dieci (10) giorni consecutivi presso il sito Internet: www.parcoforestecasentinesi.it, nella sezione “Ente Parco” – “Bandi e concorsi” e nella sezione Amministrazione trasparente sezione Bandi e Concorsi.

Il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 è il Dott. Carlo Pedrazzoli.

Eventuali informazioni possono essere richieste al Servizio Direzione nella persona del Dott. Carlo Pedrazzoli.

La procedura verrà successivamente espletata dall'Ente Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, Monte Falterona, Campagna tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Trattamento dei dati: I dati forniti all'ente saranno raccolti e trattati ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 ai fini della presente procedura e della successiva stipula del contratto.

Pratovecchio, 11/11/2019

Il Funzionario Incaricato

Dott. Carlo Pedrazzoli