



**AVVISO DI ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL PUNTO INFORMAZIONI DEL PARCO DI CAMPIGNA (COMUNE DI SANTA SOFIA – FC) PER IL TRIENNIO 2021-2023
Art. 36 comma 2, lettera A del D.Lgs 50/2016**

Il Direttore

RENDE NOTO

che l'Ente Parco intende affidare, ai sensi dell'art.36 D. Lgs.50/2016, comma 2 lettera A, la gestione del Punto Informazioni del Parco di Campigna (Comune di Santa Sofia – FC) a un soggetto con esperienza in ambito escursionistico e nella progettazione e realizzazione di attività di animazione.

A tal fine, il presente avviso intende espletare un'indagine di mercato finalizzata ad individuare i soggetti che abbiano i requisiti richiesti, da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi che fanno riferimento a quanto in oggetto.

Oggetto e durata del contratto:

L'oggetto del contratto è costituito dal servizio della gestione del Punto Informazioni del Parco di Campigna (Santa Sofia – FC) per il triennio 2021-2023. Tali attività dovranno essere svolte prevalentemente nei locali adibiti a Punto Informazioni "La Villetta" di Campigna. Il soggetto aggiudicatario dovrà consegnare all'Ente Parco il POS (Piano Operativo Sicurezza) a seguito dell'aggiudicazione.

Il gestore dovrà fornire un numero complessivo di ore di apertura e di attività pari a 561 annuali, calcolando l'annualità dal 1° giugno al 31 marzo dell'anno successivo. L'articolazione degli orari di apertura ordinaria è specificata nell'allegato "B" per l'annualità 2021, eventuali modifiche saranno concordate con gli Uffici dell'Ente. Per le annualità successive il soggetto aggiudicatario dovrà garantire un calendario analogo a quello del 2021. Eventuali modifiche andranno concordate con l'Ente e comunque la somma delle ore di apertura ordinaria e straordinaria dovrà sempre ammontare a 561.

Considerata la particolare situazione legata all'emergenza sanitaria da COVID 19 e fino a quando durerà lo stato di emergenza l'Ente Parco si riserva di rimodulare l'apertura della struttura e le modalità di svolgimento dell'orario.

Importo del contratto e durata:

L'importo dei servizi per il triennio posto a base di gara è di € 35.665,52 IVA esclusa (€ 43.511,94 Iva compresa). La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii.

L'importo del servizio soggetto a ribasso è € 34.665,52, oltre IVA nei termini di legge;

Sono previsti oneri per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.. I costi per la sicurezza non soggetti a ribasso sono € 1.000,00, oltre IVA nei termini di legge.

L'appalto avrà quindi la durata di anni 3 (tre), con presumibile decorrenza dal 1° giugno 2021 e scadenza fissata al 31/03/2024.

Pagamenti:

Il pagamento avverrà dietro presentazione di apposita fattura intestata al Parco delle Foreste Casentinesi e previa approvazione, da parte dell'Ente, di una relazione esaustiva sull'andamento del servizio da cui emergano in particolare gli orari effettivi di apertura, il numero dei visitatori e l'andamento dei servizi affidati.

Il pagamento avverrà in due soluzioni ogni annualità: il primo 80% entro il 30 ottobre, ed il restante 20% entro il 30 aprile dell'anno successivo. Il soggetto aggiudicatario si impegna a presentare le fatture e le relazioni sull'andamento del servizio entro il 1° settembre ed il 1° aprile.

Descrizione dei servizi richiesti

Si riporta di seguito il dettaglio dei servizi richiesti, sui quali questo Ente si riserva di concordare eventuali modifiche in fase di progettazione delle attività, in accordo con il soggetto individuato.

I servizi richiesti, che dovranno essere gratuiti per il pubblico, riguardano:

- l'accoglienza ai visitatori, con fornitura di informazioni, materiale e quant'altro richiesto, tale servizio informativo dovrà riguardare non esclusivamente il territorio del Parco, ma complessivamente le caratteristiche e le opportunità dei territori dei Comuni compresi nel Parco stesso;
- l'apertura al pubblico secondo l'orario indicato;
- l'esposizione e la distribuzione dei prodotti realizzati dal Parco e l'impegno a concordare con l'Ente tutti gli altri prodotti destinati all'esposizione e alla vendita;
- diffusione del materiale a stampa gratuito e promozionale presso le strutture ricettive del comprensorio;
- redazione di un programma settimanale degli eventi ed escursioni in programma nel comprensorio di Campigna, per una promozione degli stesso e diffusione presso le strutture alberghiere del territorio;
- le pulizie e la manutenzione ordinaria del fabbricato e degli arredi, degli allestimenti interni nonché della caldaia;
- la gestione per le finalità connesse ai servizi sopra richiamati, e fatte salve eventuali necessità di impiego da parte del Parco, degli spazi per riunioni e proiezioni;
- l'apertura anche nel periodo invernale, come specificato nel progetto di gestione;
- progettazione, organizzazione e realizzazione di eventi ed attività didattiche che valorizzino l'area di Campigna e le sue peculiarità. Entro il primo trimestre di ogni annualità il soggetto aggiudicatario dovrà presentare un programma di animazione all'Ente Parco, con un quadro economico adeguatamente dettagliato e costo complessivo previsto di 1.500 €. L'Ente Parco si riserva di autorizzare e approvare il programma in accordo con il soggetto aggiudicatario.
- L'Ente Parco si riserva di concordare ed effettuare ogni modifica necessaria al calendario di eventi proposti dal soggetto aggiudicatario, in accordo con la stessa, al fine di giungere ad un calendario soddisfacente dal punto di vista della qualità delle proposte e dell'attrattiva dell'offerta
- Intestazione e pagamento dei canoni e i costi relativi ai servizi telefonici, elettrici, nonché le tasse relative ai servizi di nettezza urbana e le spese di riscaldamento. È inoltre richiesto al soggetto aggiudicatario la stipula di idonee coperture assicurative.

Si specifica inoltre che questo Ente si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario del presente bando anche il servizio di apertura e gestione del Museo Forestale di Campigna, di proprietà del Reparto Carabinieri Biodiversità di Pratovecchio, da definire tramite successivi accordi.

Coordinamento delle attività e referente

Il soggetto aggiudicatario si impegna a nominare un referente, nella persona che prevalentemente svolgerà il servizio, per coordinare le attività in collaborazione con gli Uffici dell'Ente. In fase di presentazione dell'offerta dovranno essere specificati il soggetto/i soggetti che svolgeranno il servizio dei quali andrà inviato il curriculum per la valutazione.

Si specifica che l'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà svolta attraverso la piattaforma MePa, alla quale l'operatore economico aggiudicatario dovrà essere iscritto, o provvedere ad iscriversi a seguito dell'aggiudicazione.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

Requisiti per la partecipazione all'indagine di mercato

1. Presenza nello staff di progetto di almeno una Guida Ambientale Escursionistica o di una Guida Esclusiva del Parco, nominativo/i da indicare nel modulo allegato "A";
2. Esperienza pregressa e dimostrabile del soggetto candidato nell'organizzazione di servizi per

l'escursionismo (organizzazione di escursioni guidate o programmi escursionistici) e/o nell'organizzazione di eventi di animazione a carattere naturalistico/didattico all'interno del Parco Nazionale negli ultimi 5 anni da dettagliare all'interno del modulo allegato "A";

3. Disponibilità da parte del soggetto proponente delle capacità tecniche e professionali minime in riferimento ai servizi richiesti, tramite la presenza e coinvolgimento di un minimo di n. 2 professionisti come staff di progetto;
4. Il soggetto dovrà dichiarare inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - I. requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
 - II. non essere incorsi in divieti di contrarre con la pubblica amministrazione;
 - III. insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - IV. essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione e applicare le norme contrattuali di settore;
 - V. applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;

Nel caso di partecipazione di un costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di un costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti, i requisiti sopra descritti al punto 3 si intendono riferiti a tutti i membri del Raggruppamento. Si specifica inoltre che sarà richiesta la formalizzazione del Raggruppamento solo a seguito dell'aggiudicazione provvisoria.

Modalità di presentazione e contenuto della manifestazione di interesse

I soggetti che intendono partecipare alla procedura in oggetto devono far pervenire entro le ore 12:00 del 04/05/2021 l'istanza di partecipazione all'indagine di mercato, **esclusivamente tramite PEC**, al seguente indirizzo:

Parco Nazionale Foreste Casentinesi, Monte Falterona, Campigna

Sede legale via Brocchi 7 - 52015 Pratovecchio (AR)

protocolloforestecasentinesi@halleycert.it

Gli operatori economici che intendono candidarsi dovranno trasmettere quanto segue:

- manifestazione di interesse redatta sull'apposito modulo allegato "A" (od in conformità ad esso). Tale richiesta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico richiedente;
- copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Costituisce onere dei partecipanti consultare il sito internet www.parcforestecasentinesi.it, nella sezione Ente Parco, alla pagina "Bandi e concorsi" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi e Contratti", per accertarsi di eventuali comunicazioni urgenti relative alla presente procedura.

Resta inteso che la partecipazione alla presente indagine di mercato non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento, che dovrà essere dichiarata in occasione della procedura negoziata.

Modalità di selezione dei concorrenti

Le manifestazioni di interesse pervenute entro il termine sopra indicato, saranno esaminate in seduta riservata, al fine di garantire, nell'ambito della successiva procedura negoziata, la riservatezza circa i soggetti invitati.

La modalità di selezione dei concorrenti avverrà previo esame degli elenchi dei servizi come sopra indicato.

Il Parco Nazionale si riserva inoltre di dare seguito alla procedura negoziata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse pervenuta, se congrua.

Criterio di aggiudicazione

La procedura di gara verrà successivamente espletata dall'Ente Parco. La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si specifica infine che sul presente affidamento vige il divieto di subappalto.

Ulteriori precisazioni

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse atte a favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici.

L'Ente Parco si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito all'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si precisa che il presente avviso non è finalizzato alla formazione di elenchi di soggetti di fiducia, ma è limitato all'espletamento del singolo affidamento indicato in epigrafe.

Il presente avviso e l'allegato modello sono pubblicati per quindici (15) giorni consecutivi presso il sito Internet: www.parcoforestecasentinesi.it, nella sezione Ente Parco, alla pagina "Bandi e concorsi" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi e Contratti".

Il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 è il Dott. Alessandro Bottacci.

Eventuali informazioni possono essere richieste al Servizio Promozione, Conservazione, Ricerca e Divulgazione della Natura (info@parcoforestecasentinesi.it).

Trattamento dei dati

I dati personali contenuti nelle manifestazioni d'interesse saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alle procedure di appalto, secondo quanto previsto nell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito www.parcoforestecasentinesi.it

Pratovecchio,/....

F.to Il Direttore
Alessandro Bottacci