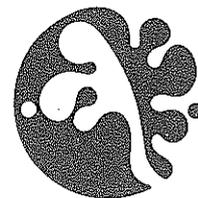


**PARCO NAZIONALE
DELLE FORESTE CASENTINESI, MONTE FALTERONA E CAMPIGNA**



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 541 DEL 28/12/2012

**IMPEGNO SPESA PULIZIA STRAORDINARIA DELLA SEDE LEGALE DELL'ENTE A PRATOVECCHIO
CIG: SERVIZIO TEMPORANEAMENTE SOSPESO**

CG 7050804830

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n. 16 del 13.01.2011 con la quale è stato affidato il servizio di pulizia della sede legale dell'Ente a Pratovecchio al Consorzio Cooperative Sociali Aretine (COOB) di Arezzo per il periodo dal 15.01.2011 al 15.01.2014, al canone annuo di € 5.520,00, IVA compresa;

RICHIAMATA altresì la propria determinazione dirigenziale n. 91 del 08.03.2011 con la quale è stata rettificata, per un mero errore materiale, la determinazione dirigenziale di cui sopra ed è stato dato atto che l'importo del canone annuo relativo al servizio di pulizia della sede legale dell'Ente a Pratovecchio è di € 5.326,80, IVA compresa;

RICHIAMATA altresì la propria determinazione n. 407 del 04.11.2011 con la quale, in seguito all'aumento dell'aliquota IVA dal 20% al 21%, disposto con decreto legge n. 138 del 13 agosto 2011, è stato dato atto che l'importo del canone annuo relativo alla convenzione in oggetto da applicarsi per gli anni successivi fino al 15.01.2014 è pari ad € 5.371,20, IVA compresa;

CONSIDERATO che Palazzo Vigiani, sede legale dell'Ente a Pratovecchio, presenta la necessità di interventi di pulizia straordinaria ulteriori rispetto agli interventi di pulizia ordinaria;

CONSIDERATO altresì che interventi di pulizia si rendono necessari anche per il cortile interno all'edificio che, sebbene escluso dal contratto di comodato con il Comune di Pratovecchio, viene utilizzato anche dall'Ente;

PRESO ATTO che motivazioni igienico sanitarie, oltre che di decoro, impongono l'effettuazione di tali pulizie;

CONSIDERATO che a tal fine è stato contattato il Consorzio Cooperative Sociali Aretine COOB di Arezzo in quanto, nello svolgimento del servizio di pulizia ordinaria presso la sede legale dell'Ente a Pratovecchio, ha dimostrato di possedere la necessaria competenza e professionalità;

RICHIAMATA la nota dell'Ente n. 5595 del 11.12.12 con la quale è stata chiesta al Consorzio Cooperative Sociali Aretine COOB di Arezzo la propria disponibilità ad effettuare n. 150 ore di pulizie straordinarie presso la sede legale dell'ente a Pratovecchio allo stesso prezzo previsto per il servizio di pulizia ordinaria;

VISTA la nota del Consorzio Cooperative Sociali Aretine COOB di Arezzo del 27.12.2012, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, all. "A", con la quale lo stesso accoglie la nostra richiesta;

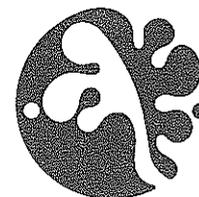
DATO ATTO che il sito dell'AVCP presenta problemi di malfunzionamento e che pertanto non è impossibile al momento acquisire il CIG;

RITENUTO tuttavia di dover procedere anche in assenza di CIG e di provvedere ad acquisirlo non appena verrà riattivato il servizio da parte dell'AVCP;

RITENUTO pertanto necessario impegnare nei confronti del Consorzio Cooperative Sociali Aretine COOB di Arezzo la somma di € 2.685,60, IVA compresa, per lo svolgimento del servizio di n. 150 ore di pulizie straordinarie presso la sede legale dell'Ente a Pratovecchio da svolgersi nei prossimi mesi in base alle esigenze;

VISTI i pareri favorevoli rilasciati dal Responsabile del Servizio Amministrativo in ordine alla regolarità tecnica e contabile, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, all. "B";

I 490/12



DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in esordio indicate, al Consorzio Cooperative Sociali Aretine COOB di Arezzo il servizio di n. 150 ore di pulizia straordinaria dei locali della sede legale dell'Ente a Pratovecchio al prezzo, comprensivo di IVA, di € 2.685,60;
2. di impegnare a favore del Consorzio Cooperative Sociali Aretine COOB la somma di € 2.685,60, al cap. 4040 del Bilancio di Previsione 2012, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare mandato al Servizio Amministrativo di emettere i relativi mandati di pagamento, dietro presentazione di adeguata documentazione contabile e autorizzazione del Responsabile del Procedimento, che attesti la regolare esecuzione del servizio;
4. di prendere atto dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile rilasciati dal Responsabile del Servizio Amministrativo, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, all. "B".

IL DIRETTORE
(Dott. Giorgio Boscagli)

Alberti Michela

Da: "Paolo Bizzarri" <paolo@coob.it>
Data: venerdì 21 dicembre 2012 16:33
A: "Alberti Michela" <michela.alberti@parcoforestecasentinesi.it>
Oggetto: accettazione straordinari

Gent.ma Dott.ssa Alberti,
le diamo la nostra disponibilità a svolgere il servizio straordinario come da lei proposto.
Nell'attesa porgiamo i nostri distinti saluti,
Paolo Bizzarri

--
--

Paolo Bizzarri - Consorzio Coob
Via Montefalco 26 - 52100 Arezzo
T 0575370282 F 0575259725 C 3931410728
paolo@coob.it

Privacy:

Le informazioni contenute nella presente comunicazione ed i relativi allegati sono da considerarsi riservati e sono destinati esclusivamente alle persone sopra indicate. La diffusione, distribuzione e/o copiatura delle informazioni contenute nella presente comunicazione da parte di qualunque soggetto diverso dal destinatario/i, è proibita, sia ai sensi dell'articolo 615 c.p., sia ai sensi del D.lgs, 196/2003. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, Vi preghiamo di distruggerlo.

Copia in data **27 DIC. 2012**

M. Alberti

NTE PARCO NAZIONALE
Foreste Casentinesi
Monte Falterona - Campigna
Arrivo

t. N. **0005816** del 27-12-2012
Cat. 1 Cl. 8 Fasc. 3





PARCO NAZIONALE FORESTE CASENTINESI, MONTE FALTERONA E CAMPIGNA

OGGETTO : IMPEGNO SPESA PULIZIA STRAORDINARIA DELLA SEDE LEGALE DELL'ENTE A PRATOVECCHIO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Parere di Regolarità Tecnica

In relazione all'atto amministrativo in oggetto esprimo parere di regolarità tecnica:

favorevole

non favorevole, con la seguente motivazione: _____

Pratovecchio, 28/12/12

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
(Dott.ssa Roberta Ricci)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Parere di Regolarità Contabile

In relazione all'atto amministrativo in oggetto esprimo parere di regolarità contabile:

favorevole

non favorevole, con la seguente motivazione: _____

Pratovecchio, 28/12/12

La Responsabile del Servizio Amministrativo
(Dott.ssa Roberta Ricci)