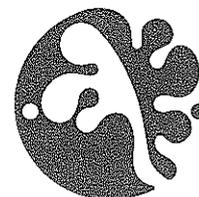


PARCO NAZIONALE
FORESTE CASENTINESI, MONTE FALTERONA, CAMPIGNA



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 516 DEL 21/12/2012

GESTIONE DELLE STRUTTURE INFORMATIVE DEL 2013: IMPEGNO DI SPESA PER LE STRUTTURE DI
PREMILCUORE, PORTICO-SAN BENEDETTO E TREDOZIO

IL DIRETTORE

CONSIDERATO che la convenzione per la gestione delle strutture in oggetto ed i contratti per la gestione del Giardino Botanico di Valbonella e del coordinamento delle strutture didattico-informative di Santa Sofia, Premilcuore, San Benedetto e Tredozio sono in scadenza alla fine del corrente anno;

CONSIDERATO inoltre che per la gestione del Centro Visita di Santa Sofia e per il coordinamento delle strutture sopra menzionate, l'Ente Parco ha provveduto ad avviare le procedure per una gara a cottimo fiduciario, ma che comunque risulta necessario integrare l'apertura e l'animazione di tale struttura per far fronte alle esigenze specifiche del Centro Visita;

SPECIFICATO che il Comune di Premilcuore, come risulta dai contatti intercorsi, ha delegato alla Comunità Montana dell'Appennino Forlivese la funzione al turismo;

ATTESO che, secondo quanto risulta dai contatti intercorsi, i Comuni di Premilcuore, Portico-San Benedetto e Tredozio sono disponibili a sottoscrivere convenzione analoga a quella in scadenza per il triennio 2013-2015 per la gestione delle suddette strutture, per un importo annuo complessivo di € 23.000,00, così suddiviso:

- € 7.000 a favore del Comune di Tredozio;
- € 7.000 a favore del Comune di Portico-San Benedetto;
- € 9.000 a favore della alla Comunità Montana dell'Appennino Forlivese, per la gestione della struttura di Premilcuore

PRECISATO pertanto che si rende necessario impegnare la spesa di € 23.000,00, secondo la suddivisione sopra specificata, con imputazione al Cap. 5.400 del Bilancio Corrente che presenta adeguata disponibilità;

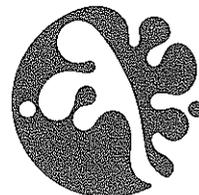
SPECIFICATO che per quanto riguarda la struttura di Santa Sofia, l'Ente si riserva di provvedere in seguito alla formalizzazione del rapporto con il Comune, una volta terminate le procedure di affidamento della struttura stessa;

SPECIFICATO inoltre che l'Ente si riserva, con successivi separati atti, di provvedere in seguito alla stipula della convenzione per la gestione dei servizi in oggetto e di approvare i progetti di gestione per l'anno 2013 delle suddette strutture;

VISTI i pareri favorevoli rilasciati dai Responsabili del Servizio Amministrativo e del Servizio Promozione, in ordine rispettivamente alla regolarità contabile e tecnica, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, All. "A";

DETERMINA

1. di impegnare, per l'anno 2013, la somma di € 23.000,00 con imputazione al Cap. 5.400 del Bilancio Corrente che presenta adeguata disponibilità, di cui:
 - € 7.000 a favore del Comune di Tredozio;
 - € 7.000 a favore del Comune di Portico-San Benedetto;
 - € 9.000 a favore della Comunità Montana dell'Appennino Forlivese, per la gestione della struttura di Premilcuore;



2. di riservarsi, per quanto riguarda la struttura di Santa Sofia, di provvedere in seguito alla formalizzazione del rapporto con il Comune, una volta terminate le procedure di affidamento della struttura stessa;
3. di riservarsi inoltre, con successivi separati atti, di provvedere in seguito alla stipula della convenzione per la gestione dei servizi in oggetto e di approvare i progetti di gestione per l'anno 2013 delle suddette strutture;
4. di prendere atto dei pareri favorevoli rilasciati dai Responsabili del Servizio Amministrativo e del Servizio Promozione, in ordine rispettivamente alla regolarità contabile e tecnica, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, All. "A";

Il Direttore
(Dr. Giorgio Boscagli)

**PARCO NAZIONALE FORESTE CASENTINESI,
MONTE FALTERONA E CAMPIGNA**

**GESTIONE DELLE STRUTTURE INFORMATIVE DEL 2013: IMPEGNO DI SPESA PER LE STRUTTURE DI
PREMILCUORE, PORTICO-SAN BENEDETTO E TREDIZIO**

SERVIZIO PROMOZIONE

Parere di regolarità tecnica

In relazione alla determinazione dirigenziale in oggetto esprimo parere di regolarità tecnica:

favorevole

non favorevole, con la seguente motivazione: _____

Pratovecchio,

Il Responsabile del Servizio Promozione

(Dott. Nevio Agostini)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Parere di Regolarità Contabile

In relazione alla determinazione dirigenziale in oggetto esprimo parere di regolarità contabile:

favorevole

non favorevole, con la seguente motivazione: _____

Pratovecchio,

21/12/12

La Responsabile del Servizio Amministrativo

(Dott.ssa Roberta Ricci)